

Số: 115/TB-TTHĐND

Tân Châu, ngày 18 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

**Kết luận giám sát chuyên đề về công tác khám bệnh, chữa bệnh
đối với người tham gia bảo hiểm y tế; công tác quản lý, cấp phát thuốc
và việc thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động khám bệnh, chữa bệnh
tại Trạm Y tế phường Tân Châu**

Thực hiện Quyết định số 91/QĐ-TTHĐND ngày 28/7/2026 của Thường trực HĐND phường Tân Châu và Kế hoạch số 94/KH-ĐGS ngày 29/7/2026 của Đoàn giám sát; trên cơ sở Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát, Báo cáo số 276/BC-TYT ngày 14/9/2026 của Trạm Y tế phường Tân Châu đã được rà soát, điều chỉnh, bổ sung; kết quả khảo sát thực tế, đối chiếu hồ sơ, giải trình và ý kiến của các thành viên Đoàn giám sát, Thường trực HĐND phường Tân Châu kết luận như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Trạm Y tế đã duy trì hoạt động khám bệnh, chữa bệnh BHYT, cấp phát thuốc và chăm sóc sức khỏe ban đầu trong điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực và nguồn lực còn hạn chế; có ban hành quy chế hoạt động, phân công nhiệm vụ và phối hợp với các cơ quan chuyên môn, cơ quan BHXH, Trung tâm Y tế, Bệnh viện Đa khoa Tân Châu trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Sau rà soát, Trạm đã điều chỉnh và tách số liệu theo từng giai đoạn. Từ 01/7-31/12/2025 có **12.670** lượt khám, trong đó **5.444** lượt khám và cấp thuốc BHYT (người cao tuổi **2.474** lượt, nhóm yếu thế **161** lượt); từ 01/01-31/7/2026 có **12.669** lượt khám, trong đó **4.403** lượt khám và cấp thuốc BHYT (người cao tuổi **2.880** lượt, nhóm yếu thế **249** lượt). Số lượt khám y học cổ truyền không sử dụng BHYT tương ứng là **7.226** lượt và **8.266** lượt. Qua kiểm tra mẫu, quy trình tiếp nhận, khám, kê đơn, cấp thuốc và hướng dẫn người bệnh cơ bản được thực hiện; quyền lợi người tham gia BHYT cơ bản được bảo đảm.

3. Công tác quản lý thuốc được thực hiện theo quy trình dự trù, tiếp nhận, bảo quản, nhập - xuất - tồn và cấp phát; có theo dõi hạn dùng, đối chiếu phần mềm và tồn thực tế. Trạm đã chủ động báo cáo, đề nghị bổ sung khi có nguy cơ thiếu hoặc gián đoạn nguồn thuốc; tại thời điểm kiểm tra chưa ghi nhận trường hợp người bệnh đến khám nhưng không có thuốc cấp do thiếu nguồn cung.

4. Về chuyển đổi số, Trạm đã sử dụng HIS và các phần mềm chuyên ngành; thực hiện KCB BHYT bằng CCCD/VNeID cho **9.840/9.847** lượt, đạt **99,93%**. Trạm đã phối hợp khám sức khỏe cho **1.462** lượt người tại khóm Long Thạnh D và Long Thạnh B, cập nhật **679** hồ sơ sức khỏe điện tử.

5. Công tác tiếp nhận, hướng dẫn người dân được quan tâm; có niềm yêu thích, hướng dẫn sử dụng CCCD/VNeID và sổ sức khỏe điện tử; hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật và người chưa thành thạo công nghệ. Công tác kiểm tra, tự kiểm tra và tiếp thu hướng dẫn của cơ quan chuyên môn được thực hiện; sau kiểm tra Trạm có phân công khắc phục một số nội dung tồn tại.

6. Hồ sơ giám định chi phí KCB BHYT quý II/2026 thể hiện tổng số tiền xuất toán là **532.776** đồng, gồm **525.476** đồng theo phương thức tự động và **7.300** đồng theo phương thức chủ động. Việc xác định cụ thể nguyên nhân trong hồ sơ giám định là cơ sở để Trạm tiếp tục chấn chỉnh chất lượng dữ liệu, kê đơn, chỉ định và hồ sơ trước khi gửi giám định.

II. HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Công tác tổng hợp, quản trị và đối chiếu số liệu chưa thật chặt chẽ; báo cáo ban đầu có một số số liệu phải điều chỉnh sau giám sát. Việc đối chiếu thường xuyên giữa sổ chuyên môn, HIS, dữ liệu BHYT và hồ sơ quyết toán chưa được thể hiện thành quy trình kiểm soát ổn định.

2. Nguồn thuốc BHYT có thời điểm chưa ổn định; hồ sơ quản lý tài sản, nhất là hồ sơ pháp lý về đất tại trụ sở chính, còn chưa đầy đủ. Việc bố trí nhân lực tại điểm chính, điểm phụ có thực hiện nhưng hồ sơ chưa thể hiện rõ cơ cấu, số lượng và mức độ đáp ứng hoạt động; một số viên chức kiêm nhiệm nhiều chương trình, lĩnh vực.

3. Chuyển đổi số đã được triển khai nhưng còn tập trung ở việc sử dụng phần mềm; Trạm chưa có chữ ký số riêng, một số máy tính đã xuống cấp, thanh toán không dùng tiền mặt chưa triển khai; chưa xây dựng kế hoạch triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế.

4. Công tác kiểm tra, tự kiểm tra và theo dõi khắc phục sau kiểm tra chưa được hệ thống hóa đầy đủ theo từng nội dung, trạng thái, thời hạn và hồ sơ minh chứng. Chưa hình thành đầy đủ các chỉ số đo lường chất lượng phục vụ như thời gian chờ, mức độ hài lòng, phản ánh của người bệnh và tỷ lệ xử lý phản ánh.

5. Nguyên nhân khách quan chủ yếu do nguồn lực y tế cơ sở còn hạn chế; cơ sở vật chất, thiết bị và hạ tầng số được đầu tư qua nhiều giai đoạn; quá trình chuyển tiếp mô hình tổ chức phát sinh yêu cầu hoàn thiện cơ chế phối hợp, kinh

phí, tài sản, chữ ký số, tài khoản và đầu mối chuyên môn. Nguyên nhân chủ quan là công tác tổng hợp, đối chiếu, phân tích dữ liệu, tự kiểm tra và quản trị hồ sơ tại Trạm có thời điểm chưa sâu; nhân lực kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ, kỹ năng số chưa đồng đều.

III. TRÁCH NHIỆM

1. Trạm Y tế phường Tân Châu chịu trách nhiệm trực tiếp đối với tính chính xác, thống nhất của số liệu; việc hoàn thiện hồ sơ chuyên môn, quản lý thuốc, tài sản; tự kiểm tra; theo dõi khắc phục sau kiểm tra và triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số thuộc thẩm quyền.

2. UBND phường, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan chuyên môn có liên quan chịu trách nhiệm phối hợp đối với các nội dung vượt thẩm quyền Trạm như cơ chế tài chính, hồ sơ đất đai, nguồn thuốc, hạ tầng, chữ ký số, tài khoản, nhân lực và liên thông dữ liệu.

3. Trung tâm Y tế Tân Châu, cơ quan BHXH và các đơn vị chuyên môn liên quan, theo chức năng, tiếp tục hướng dẫn nghiệp vụ, hỗ trợ cung ứng thuốc, xử lý dữ liệu, thanh quyết toán BHYT, đào tạo và các điều kiện kỹ thuật phục vụ hoạt động của Trạm.

IV. YÊU CẦU, KIẾN NGHỊ VÀ THỜI HẠN KHẮC PHỤC

1. Đối với Trạm Y tế phường Tân Châu

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận Thông báo này, hoàn tất việc đối chiếu, xác nhận bộ số liệu chính thức của thời kỳ giám sát giữa sổ chuyên môn, HIS, dữ liệu BHYT và hồ sơ quyết toán; lưu bảng đối chiếu và hồ sơ chứng minh; thống nhất sử dụng bộ số liệu đã xác nhận trong các báo cáo tiếp theo.

- Trong thời hạn 15 ngày, bổ sung bảng bố trí nhân lực tại điểm chính, điểm phụ theo chức danh, nhiệm vụ, khối lượng công việc; tổng hợp đầy đủ hồ sơ kiểm tra, tự kiểm tra, giám sát chuyên môn và kết quả khắc phục sau kiểm tra.

- Thực hiện ngay việc xây dựng hoặc hoàn thiện kế hoạch triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế; xác định rõ chỉ tiêu, người phụ trách, tiến độ và sản phẩm đầu ra.

- Rà soát máy tính, thiết bị mạng xuống cấp; danh sách cá nhân chưa được cấp tài khoản; tình trạng chữ ký số và các vướng mắc kỹ thuật, báo cáo UBND phường và Phòng Văn hóa - Xã hội để xử lý theo thẩm quyền.

- Duy trì theo dõi đầy đủ tình hình dự trữ, tiếp nhận, cấp phát, tồn kho và nguy cơ thiếu thuốc; khi có nguy cơ gián đoạn nguồn thuốc phải chủ động báo cáo, đề xuất phương án xử lý để không ảnh hưởng quyền lợi người bệnh.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh đối với người tham gia BHYT, gắn với chăm sóc sức khỏe ban đầu, lấy người bệnh làm trung tâm; tập trung vào các nội dung sau:

(1) Chuẩn hóa quy trình tiếp đón, khám bệnh, tư vấn, kê đơn, cấp phát thuốc và hướng dẫn người bệnh; bảo đảm người tham gia BHYT được tiếp cận dịch vụ thuận tiện, công khai, minh bạch, đúng quy định và phù hợp khả năng chuyên môn của Trạm.

(2) Chủ động rà soát danh mục thuốc, vật tư và dự báo nhu cầu sử dụng thuốc BHYT; hạn chế tối đa gián đoạn nguồn thuốc, kịp thời báo cáo khi có nguy cơ ảnh hưởng quyền lợi người bệnh.

(3) Nâng cao chất lượng quản lý, theo dõi và điều trị bệnh không lây nhiễm; tăng cường quản lý sức khỏe liên tục đối với người cao tuổi, người mắc bệnh mạn tính và các đối tượng cần theo dõi định kỳ, góp phần giảm nhu cầu chuyển lên tuyến trên đối với trường hợp thuộc phạm vi chuyên môn của Trạm.

(4) Đẩy mạnh ứng dụng hồ sơ sức khỏe điện tử, CCCD/VNeID và các phần mềm chuyên ngành; bảo đảm dữ liệu chính xác, đồng bộ, phục vụ chuyên môn, giám định, thanh quyết toán BHYT và quản lý sức khỏe người dân.

(5) Xây dựng bộ chỉ số theo dõi chất lượng phục vụ, tối thiểu gồm thời gian chờ, mức độ hài lòng, số phản ánh/kiến nghị và tỷ lệ xử lý; định kỳ phân tích để cải tiến. Nghiên cứu tính khả thi của việc hỗ trợ khám, cấp thuốc định kỳ tại nhà đối với người bệnh nặng, người cao tuổi hạn chế đi lại thuộc gia đình chính sách, hộ nghèo/hộ khó khăn, bảo đảm đúng quy định chuyên môn và điều kiện thực tế.

(6) Tăng cường phối hợp với Trung tâm Y tế Tân Châu, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tuyến trên và cơ quan BHXH trong hỗ trợ chuyên môn, đào tạo, chuyển giao kỹ thuật phù hợp, kiểm soát chất lượng hồ sơ BHYT và giảm sai sót dẫn đến điều chỉnh, từ chối hoặc xuất toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh.

2. Đối với UBND phường Tân Châu

- Chỉ đạo các cơ quan liên quan rà soát, hoàn thiện cơ chế phối hợp, trách nhiệm bảo đảm kinh phí, tài sản, nhân lực và điều kiện hoạt động (bàn ghế làm việc tại 2 điểm) của Trạm theo mô hình hiện nay.

- Chủ trì rà soát hồ sơ trụ sở, ranh giới, diện tích đất giao Trạm quản lý, sử dụng; hoàn thiện thủ tục thuộc thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét.

- Theo dõi, hỗ trợ việc chuyển giao/cấp chữ ký số, tài khoản; xem xét kế hoạch nâng cấp máy tính, thiết bị mạng, đường truyền và hạ tầng cần thiết theo

mức độ ưu tiên.

- Chỉ đạo Trạm Y tế xây dựng và triển khai kế hoạch nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh BHYT; ưu tiên các điều kiện thiết yếu về nhân lực, trang thiết bị, thuốc, hạ tầng số và phối hợp chuyên môn; theo dõi kết quả qua các chỉ số chất lượng phục vụ người bệnh.

3. Đối với Phòng Văn hóa - Xã hội phường

Theo chức năng, phối hợp hướng dẫn Trạm triển khai nhiệm vụ chuyển đổi số, Chiến dịch 90 ngày, tài khoản, chữ ký số; theo dõi tình hình nhân lực và tiến độ khắc phục các kiến nghị sau giám sát; kịp thời tham mưu UBND phường đối với nội dung vượt thẩm quyền.

4. Đề nghị các cơ quan chuyên môn ngành Y tế, BHXH và đơn vị liên quan

Tiếp tục hướng dẫn chuyên môn, cung ứng thuốc, vắc xin, hóa chất, vật tư; hỗ trợ chuẩn hóa dữ liệu, liên thông phần mềm; phối hợp kiểm soát chất lượng hồ sơ KCB BHYT, xử lý các nguyên nhân dẫn đến điều chỉnh, từ chối, xuất toán và hỗ trợ các nội dung kỹ thuật thuộc thẩm quyền.

5. Kiến nghị Sở Y tế tỉnh An Giang

- Tham mưu UBND tỉnh sớm hướng dẫn, hoàn thiện mô hình tổ chức, bộ máy, biên chế và cơ chế hoạt động của Trạm Y tế cấp xã; đồng thời hướng dẫn tiêu chí, tiêu chuẩn đối với chức danh Giám đốc Trạm Y tế để địa phương có cơ sở kiện toàn, bố trí nhân sự phù hợp.

- Quan tâm đầu tư, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin, phần mềm chuyên ngành; hỗ trợ nhân lực, kỹ thuật phục vụ chuyển đổi số tại Trạm Y tế; đẩy nhanh việc triển khai, liên thông và khai thác hiệu quả Sổ sức khỏe điện tử và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế.

- Chỉ đạo rà soát, bảo đảm nguồn cung và danh mục thuốc BHYT tại tuyến y tế cơ sở, hạn chế tối đa việc người bệnh phải mua thuốc bên ngoài do thiếu thuốc phục vụ khám, chữa bệnh ban đầu.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Trạm Y tế phường Tân Châu báo cáo kết quả thực hiện về Thường trực HĐND phường trong thời hạn 60 ngày kể từ ngày nhận Thông báo này; đối với nội dung chưa hoàn thành, nêu rõ nguyên nhân, tiến độ và thời hạn dự kiến hoàn thành để tiếp tục theo dõi.

2. UBND phường, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp thực hiện; đối với nội dung chưa thể hoàn thành phải nêu rõ nguyên nhân, khó khăn, vướng mắc và thời hạn dự kiến

xử lý.

3. Giao Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường chủ trì, phối hợp Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Thông báo kết luận; tổng hợp kết quả, tham mưu Thường trực HĐND xem xét đối với nội dung chậm thực hiện, thực hiện chưa đầy đủ hoặc phát sinh vấn đề cần tiếp tục giám sát.

Thường trực HĐND phường Tân Châu thông báo đến Trạm Y tế phường, UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan biết, nghiêm túc tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường (b/c);
- Thường trực HĐND phường;
- UBND phường;
- Ban Thường trực UBMTTQVN phường;
- Trạm Y tế phường;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Văn Long